

РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
НА ПРАВЕ ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ
«ЗАПАДНО-КАЗАХСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ МАРАТА ОСПАНОВА»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ЗКГМУ имени Марата Оспанова

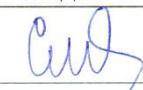
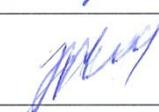
Е.Ж.Бекмухамбетов

14 01 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ДИССЕРТАЦИОННОМ СОВЕТЕ

ЗАПАДНО-КАЗАХСТАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО МЕДИЦИНСКОГО
УНИВЕРСИТЕТА ИМЕНИ МАРАТА ОСПАНОВА

Код	Издание	Разработала	Согласовано	Подпись	Дата
П ЗКГМУ 01-05-04	Второе	Кудабаева Х.И. 	Смагулова Г.А.		10.01.2019
		<hr/>	Абилов Т.С.		10.01.2019
		<u>08</u> <u>01</u> 2019 г.	Жиеналин Е.Ш.		08.01.2019

Актобе, 2019

	РГП на ПХВ «Западно-Казахстанский государственный медицинский университет имени Марата Оспанова» МЗ РК	Дата: 08.01.2019	Издание: второе
	Диссертационный совет	П ЗКГМУ 01-05-04	Стр. 2 из 9

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Диссертационный совет ЗКГМУ имени Марата Оспанова (далее ДС) - коллегиальный орган, который проводит защиту диссертационных работ докторантов и ходатайствуют перед Комитетом по контролю в сфере образования и науки Министерства образования и науки (далее - Комитет) о присуждении степени доктора философии (PhD), доктора по профилю (далее – диссертационный совет).
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с подпунктом 13, статьи 4 Закона Республики Казахстан от 18 февраля 2011 года «О науке» и в соответствии п. 4 Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 марта 2011 года № 126 «Об утверждении Типового положения о диссертационном совете» с изменениями Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 сентября 2018 года № 512 «О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы Министра образования и науки Республики Казахстан».

2. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

Термины и определения

- 2.1. В настоящем Положении Университета используются термины и соответствующие им определения в соответствии с методологией Европейской Модели Совершенства EFQM и Уставом Университета.

Таблица 1. Термины и определения.

Термины	Определения
Член диссертационного совета	специалист, имеющий ученую степень по соответствующей специальности
Рецензент	специалист, имеющий ученую степень по соответствующей специальности, который предоставляет отзыв (рецензию) на диссертационную работу
Документация	документы, касающиеся процесса публичного обсуждения и защиты диссертационных работ
Диссертация	квалификационная научная работа по конкретной специальности образовательной программы по подготовке доктора философии (PhD), доктора по профилю
Докторант	претендент на присуждение степени доктора философии (PhD), доктора по профилю

Организация деятельности диссертационных советов

- 2.2. Функции диссертационного совета (ДС):
- 1) прием документов к защите диссертации;
 - 2) назначение даты защиты и официальных рецензентов по диссертационной работе;
 - 3) создание комиссии из числа членов ДС (далее - Комиссия диссертационного совета) для проверки диссертации на использование докторантом заимствованного материала без ссылки на автора и источник заимствования (плагиат);
 - 4) проведение публичной защиты докторской диссертации;
 - 5) снятие диссертационной работы с защиты.
- 2.3. ДС создается на 3 (три) календарных года при наличии в ВУЗе государственного образовательного заказа по соответствующим специальностям (направлениям подготовки кадров) докторантуры. Возможность создания диссертационного совета в ВУЗе рассматривается Комитетом по контролю в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан (далее - Комитет). Решение Комитета об

	РГП на ПХВ «Западно-Казахстанский государственный медицинский университет имени Марата Оспанова» МЗ РК	Дата: 08.01.2019	Издание: второе
	Диссертационный совет	П ЗКГМУ 01-05-04	Стр. 3 из 9

организации деятельности диссертационного совета размещается на интернет-ресурсе Комитета в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его принятия.

- 2.4. В состав ДС входит не менее 6 (шести) человек, имеющих ученую степень (кандидата наук, доктора наук, доктора философии (PhD), доктора по профилю) или академическую степень доктора философии (PhD), доктора по профилю или степень доктора философии (PhD), доктора по профилю, из них не менее половины членов диссертационного совета являются представителями других ВУЗов, научных и (или) других организаций.
- 2.5. В ДС не менее половины членов должны иметь не менее 5 (пяти) публикаций в соответствующей области исследования в рецензируемых международных научных журналах или 10 (десять) публикаций в журналах, включенных в Перечень научных изданий, рекомендуемых для публикации основных результатов научной деятельности, утверждаемый уполномоченным органом в соответствии с подпунктом 121 пункта 16 Положения о МОН РК, утвержденный постановлением Правительства Республики Казахстан от 28 октября 2004 года № 1111 (далее - Перечень изданий).
- 2.6. В состав ДС не включается:
 - 1) ректор ВУЗа, при котором создан диссертационный совет;
 - 2) сотрудники Министерства образования и науки Республики Казахстан;
 - 3) специалисты, которые являлись научными консультантами по диссертациям, получившим отрицательное решение за последние 5 (пять) лет.
- 2.7. Члены диссертационного совета:
 - 1) предоставляют объективные, полные и достоверные сведения;
 - 2) не допускают сокрытия данных, относящихся к защите диссертации;
 - 3) реагируют на факты нарушения научной этики;
 - 4) при принятии решения свободны от влияния общественного мнения, одной из сторон или третьих лиц;
 - 5) принимают меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
 - 6) в процессе деятельности не употребляют грубые, оскорбительные выражения, обвинения, наносящие ущерб чести и достоинству других членов совета, докторантов, научных консультантов и официальных рецензентов. В случае выявления фактов несоблюдения требований, указанных в настоящем пункте, член диссертационного совета исключается из его состава.
- 2.8. Состав, а также изменения в составе ДС утверждаются приказом ректора на основе решения Ученого совета ВУЗа. Решение ученого совета ВУЗа принимается на основании решения Комитета.
- 2.9. ДС избирает из членов совета председателя, заместителя председателя и ученого секретаря совета.
- 2.10. При наличии 2 (двух) отрицательных решений Комитета по диссертационным работам, защищенным в ДС при ВУЗе, утверждается новый состав ДС. При наличии более 2 (двух) отрицательных решений Комитета по диссертациям, защищенным в данном совете, ДС прекращает свою деятельность и не функционирует в течение 3 (трех) лет после закрытия.
- 2.11. При нарушении более 3-х (трех) раз ДС требований, установленных в Типовом положении (Приказ МОН РК от 28 сентября 2018 года № 512), проводится замена председателя, заместителя и ученого секретаря диссертационного совета.
- 2.12. При выявлении нарушения процедуры защиты диссертации, установленной в Типовом положении о диссертационном совете, Комитет в течение 2-х (двух) рабочих дней направляет замечания диссертационному совету. При этом аттестационное дело подлежит рассмотрению в порядке, установленном настоящим Положением.
- 2.13. По окончании календарного года ДС представляет в Комитет отчет о работе ДС по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

	РГП на ПХВ «Западно-Казахстанский государственный медицинский университет имени Марата Оспанова» МЗ РК	Дата: 08.01.2019	Издание: второе
	Диссертационный совет	П ЗКГМУ 01-05-04	Стр. 4 из 9

2.14. ДС размещает информацию о деятельности совета на Интернет-ресурсах ЗКГМУ имени Марата Оспанова.

2.15. ВУЗ обеспечивает наличие компьютерной программы проверки на плагиат.

3. ПОРЯДОК ПРИСУЖДЕНИЯ СТЕПЕНИ ДОКТОРА ФИЛОСОФИИ (PHD), ДОКТОРА ПО ПРОФИЛЮ

3.1. Диссертация выполняется под руководством отечественного и зарубежного научных консультантов, имеющих ученые степени (кандидат наук, доктор наук, доктор философии (PhD), доктор по профилю) или академические степени доктора философии (PhD), доктора по профилю или степени доктора философии (PhD), доктора по профилю и являющихся специалистами в области научных исследований докторанта.

3.2. Диссертация, содержащая государственные секреты, выполняется под руководством двух отечественных научных консультантов, имеющих ученые степени (кандидат наук, доктор наук, доктор философии (PhD), доктор по профилю) или академические степени доктора философии (PhD), доктора по профилю или степени доктора философии (PhD), доктора по профилю и являющихся специалистами в области научных исследований докторанта, либо имеющих воинское (специальное) звание не ниже полковника с опытом научно-педагогической работы не менее 5 (пяти) лет и активно занимающимся научными исследованиями в области научных исследований докторанта.\

3.3. Тема диссертации (на дату ее утверждения) соответствует направлениям развития науки, которые формируются Высшей научно-технической комиссией при Правительстве Республики Казахстан в соответствии с статьи 18 Закона "О науке" и/или пунктом 3 государственным программам (за исключением диссертаций, представленных на признание эквивалентности ученых степеней, полученных за рубежом гражданами Республики Казахстан, иностранцами и лицами без гражданства).

3.4. Диссертация выполняется с соблюдением принципов самостоятельности, внутреннего единства, научной новизны, достоверности и практической ценности и академической честности.

3.5. **Принцип самостоятельности** означает, что диссертация пишется самостоятельно и свидетельствует о личном вкладе автора диссертации в науку, развитие техники и технологий.

3.6. **Принцип внутреннего единства** означает, что диссертация обладает внутренним единством, все разделы и положения диссертации логически взаимосвязаны; научные положения, полученные результаты и рекомендации должны соответствовать поставленным в диссертации целям и задачам. Предложенные автором новые решения (принципы, методы) аргументированы и оценены по сравнению с известными решениями.

3.7. **Принцип научной новизны** означает, что научные результаты, положения, рекомендации и выводы диссертации являются новыми и диссертация содержит:

- новые научно обоснованные теоретические и (или) экспериментальные результаты, совокупность которых квалифицируется как новое научное достижение или имеет важное значение для развития конкретных научных направлений;
- либо научно обоснованные технические, технологические, экономические или управленческие решения, внедрение которых вносит значительный вклад в развитие экономики страны.

3.8. **Принцип достоверности** означает, что результаты диссертационной работы получены с использованием современных методов научных исследований и методик обработки и интерпретации данных с применением компьютерных технологий (если применимо); для диссертаций, выполненных по естественным, техническим, медицинским, сельскохозяйственным специальностям теоретические выводы, модели, выявленные взаимосвязи и закономерности доказаны и подтверждены экспериментальным

	РГП на ПХВ «Западно-Казахстанский государственный медицинский университет имени Марата Оспанова» МЗ РК	Дата: 08.01.2019	Издание: второе
	Диссертационный совет	П ЗКГМУ 01-05-04	Стр. 5 из 9

исследованием; для специальностей группы "Образование" результаты доказаны на основе педагогического эксперимента (если применимо).

- 3.9. **Принцип практической ценности** диссертации означает, что в диссертации, имеющей прикладное значение, приводятся сведения о практическом использовании полученных автором научных результатов, подтвержденные авторскими свидетельствами, патентами, свидетельствами интеллектуальной собственности, актами внедрения в производство и другими официальными документами, а в диссертации, имеющей теоретическое значение рекомендации по использованию научных выводов.
- 3.10. **Принцип академической честности** означает соблюдение автором диссертации прав и законных интересов других авторов и отсутствие в диссертации заимствованного материала без ссылки на автора и источник заимствования, а также использование чужого текста с синонимической заменой слов и выражений без изменения смысла (далее - плагиат). Не допускается также применение технических средств и приемов в целях уменьшения или исключения возможности обнаружения плагиата.

4. ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ ДИССЕРТАЦИОННОЙ РАБОТЫ

- 4.1. Предварительная экспертиза диссертационной работы проводится согласно требованиям ПРО ЗКГМУ 606-19.
- 4.2. Университет обеспечивает обсуждение диссертации докторанта на расширенном заседании кафедры и расширенного заседания научной проблемной комиссии по направлениям медицины ЗКГМУ им. Марата Оспанова.
- 4.3. После получения положительного заключения научной проблемной комиссии докторант подает заявление ректору Университета о выборе диссертационного совета, в котором он будет защищаться. При выборе ДС при ЗКГМУ имени Марата Оспанова представляет в диссертационный совет документы, указанные в п. 6.1 Процедуры.
- 4.4. В случае, если докторантом указывается диссертационный совет другого ВУЗа или диссертационный совет по соответствующей специальности отсутствует в Университете, то в течение 10 (десяти) рабочих дней Университет направляет его документы в диссертационный совет другого ВУЗа с сопроводительным письмом на бланке Университета за подписью проректора по клинической и научной работе.
- 4.5. Порядок защиты диссертационной работы проводится согласно требованиям ПРО ЗКГМУ 606-19.
- 4.6. Докторанты, которые ранее завершили обучение (выпускники предыдущих лет), к защите допускаются на платной основе с учетом кредитов итоговой государственной аттестации.

5. АПЕЛЛЯЦИЯ НА ОТРИЦАТЕЛЬНОЕ РЕШЕНИЕ ДИССЕРТАЦИОННОГО СОВЕТА

- 5.1. При принятии отрицательного решения диссертационный совет составляет заключение, в котором отражается, каким требованиям Правил присуждения степеней, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 марта 2011 года № 127, Положения о диссертационном совете ЗКГМУ имени Марата Оспанова не соответствует диссертация.
- 5.2. Заключение диссертационного совета об отказе в присуждении степени доктора философии (PhD) или доктора по профилю размещается на интернет-ресурсе ВУЗа в соответствии с подпунктом 8) пункта 6.6 Процедуры ПРО 606-19.
- 5.3. Апелляция на отрицательное решение диссертационного совета подается докторантом в произвольной форме в течение 2 (двух) месяцев со дня решения в ВУЗ, в котором проводилась защита диссертации. Порядок проведения апелляции утверждается ВУЗом самостоятельно.
- 5.4. Копии отзывов рецензентов, научных консультантов, видеозапись, стенограмма заседания и заключение диссертационного совета, подписанные председателем и ученым секретарем,

	РГП на ПХВ «Западно-Казахстанский государственный медицинский университет имени Марата Оспанова» МЗ РК	Дата: 08.01.2019	Издание: второе
	Диссертационный совет	П ЗКГМУ 01-05-04	Стр. 6 из 9

направляются в Комитет в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня принятия решения.

- 5.5. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подачи апелляции Приказом ректора Университета создается апелляционная комиссия (далее - комиссия). В состав комиссии включаются 3 (три) специалиста, имеющие ученую степень по соответствующей специальности. Членами комиссии не могут быть научные консультанты, рецензенты, члены диссертационного совета или Экспертного совета Комитета.
- 5.6. Комиссия руководствуется в своей деятельности Положением о диссертационном совете и Процедурой ПРО 606-19 Университета.
- 5.7. Комиссия рассматривает апелляционное заявление, диссертацию, материалы диссертационного совета по защите диссертации и готовит заключение по результатам апелляции в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня ее создания.
- 5.8. Заключение апелляционной комиссии принимается членами комиссии на основе открытого голосования большинством голосов и подписывается всеми членами комиссии.
- 5.9. При положительном заключении комиссии копии протоколов комиссии, заключение и диссертация направляются в Комитет в течение 15 (пятнадцати) календарных дней для принятия окончательного решения.
- 5.10. Решение апелляционной комиссии в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его принятия сообщается докторанту и размещается на интернет-ресурсе ВУЗа.
- 5.11. Споры, не урегулированные Типовым положением о диссертационном совете от 31 марта 2011 года № 126 и настоящим Положением, в том числе по вопросам отказа в присуждении степени доктора философии (PhD), доктора по профилю, восстановления срока подачи апелляции разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

6. ПОВТОРНАЯ ЗАЩИТА ДИССЕРТАЦИОННОЙ РАБОТЫ

- 6.1. Диссертация, по которой было принято отрицательное решение Комитета или диссертационного совета, представляется на повторную защиту в порядке, установленном в главе 8 настоящего Положения.
- 6.2. В случае отказа Комитета в присуждении степени доктора философии (PhD) или при принятии отрицательного решения диссертационным советом при Университете по результатам защиты данная диссертация может быть представлена к повторной защите в переработанном виде не ранее чем через год после вынесения отрицательного решения.
- 6.3. Докторанту, освоившему полный теоретический курс обучения образовательной программы докторантуры, но не выполнившему научно-исследовательский компонент и/или не защитившему в установленный срок докторскую диссертацию, предоставляется возможность повторно освоить кредиты исследовательского компонента и защитить диссертацию в следующем учебном году на платной основе. На оформление и защиту докторской диссертации отводится 4 (четыре) кредита.
- 6.4. При представлении диссертации на повторную защиту диссертационный совет назначает 3-х (трех) членов диссертационного совета, которые составляют заключение об устранении в диссертации нарушений, установленных ранее.
- 6.5. Заключение размещается на интернет-ресурсе Университета не менее, чем за 10 (десять) рабочих дней до защиты и зачитывается на защите диссертации.
- 6.6. Настоящая Процедура вводится в действие со дня утверждения Ученым советом университета.

7. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ ДС

- 7.1. ДС функционирует на общественных условиях.

	РГП на ПХВ «Западно-Казахстанский государственный медицинский университет имени Марата Оспанова» МЗ РК	Дата: 08.01.2019	Издание: второе
	Диссертационный совет	П ЗКГМУ 01-05-04	Стр. 7 из 9

- 7.2. Университет предусматривает оплату работы Председателя ДС и Ученого секретаря ДС за счет внебюджетных средств.
- 7.3. Все расходы, связанные с деятельностью ДС, в том числе командировочные расходы членов ДС, возмещаются за счет Университета.
- 7.4. Общий контроль за деятельностью ДС осуществляет Комитет по контролю в сфере образования и науки Министерства образования и науки РК и ректор Университета.

8. ПЕРЕСМОТР, ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ, ХРАНЕНИЕ И РАССЫЛКА

- 8.1. Пересмотр, внесение изменений, хранение и рассылка настоящего Положения Университета осуществляются в соответствии с требованиями процедуры 401-17 "Внутренняя нормативная документация". Копия по запросу предоставляется в Комитет в сфере образования и науки Министерства образования и науки РК.
- 8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Председателя ДС.
- 8.3. Любые приказы и распоряжения, касающиеся настоящего Положения и его исполнения, в обязательном порядке передаются в отдел системы менеджмента качества и прилагаются к настоящему Положению.
- 8.4. Сканированная версия настоящего положения Университета размещается на серверном компьютере Университета в папке общего доступа.
- 8.5. Утвержденные копии настоящего положения Университета рассылаются:
- проректору по клинической и научной работе;
 - отдел научно - аналитической работы;
 - сторонним организации (по запросу);
 - отдел послевузовского образования.
- 8.6. Настоящее Положение вводится в действие со дня утверждения Ученым советом университета.

Приложение 1
к Типовому положению
о диссертационном совете

Форма

Информация о претендентах в члены диссертационного совета

№ п/п	Ф.И.О. (при его наличии) (на государственном или русском и английском языках)	Степень, ученое звание	Основное место работы	Гражданство	Индекс Хирша по данным информационной базы Web of Science (Вэб оф Сайнс) или Scopus (Скопус)	Публикации в международных рецензируемых научных журналах	Публикации в журналах из Перечня изданий	Творческие труды
1	2	3	4	5	6	7	8	9

	РГП на ПХВ «Западно-Казахстанский государственный медицинский университет имени Марата Оспанова» МЗ РК	Дата: 08.01.2019	Издание: второе
	Диссертационный совет	П ЗКГМУ 01-05-04	Стр. 8 из 9

Приложение 2

План работы Диссертационного совета на _____ год

Ф П ЗКГМУ 01-05-04-02-19. План работы Диссертационного совета. Издание второе.

Приложение 3
Форма

Отчет о работе диссертационного совета

Диссертационный совет _____

При _____

(наименование ВУЗа)

по специальностям (направлению подготовки кадров) _____

Отчет содержит следующие сведения:

1. Данные о количестве проведенных заседаний.
2. Фамилии, имя, отчество (при его наличии) членов диссертационного совета, посетивших менее половины заседаний.
3. Список докторантов с указанием организации обучения.
4. Краткий анализ диссертаций, рассмотренных советом в течение отчетного года, с выделением следующих разделов:
 - 1) анализ тематики рассмотренных работ;
 - 2) связь тематики диссертаций с направлениями развития науки, которые сформированы Высшей научно-технической комиссией при Правительстве Республики Казахстан в соответствии с пунктом 3 статьи 18 Закона «О науке» и (или) государственными программами;
 - 3) анализ уровня внедрения результатов диссертаций в практическую деятельность.
5. Анализ работы официальных рецензентов (с примерами наиболее некачественных отзывов).
6. Предложения по дальнейшему совершенствованию системы подготовки научных кадров.
7. Количество диссертаций на соискание степеней доктора философии (PhD), доктора по профилю в разрезе специальностей (направления подготовки кадров):
 - 1) диссертации, принятые к защите (в том числе докторантов из других ВУЗов);
 - 2) диссертации, снятые с рассмотрения (в том числе докторантов из других ВУЗов);
 - 3) диссертации, по которым получены отрицательные отзывы рецензентов (в том числе докторантов из других ВУЗов);
 - 4) диссертации с отрицательным решением по итогам защиты (в том числе докторантов из других ВУЗов).

Председатель
диссертационного совета _____

(подпись, фамилия и инициалы)

Ученый секретарь
диссертационного совета _____

(подпись, фамилия и инициалы)

Печать дата « ____ » _____ 20__ года

Ф П ЗКГМУ 01-05-04-03-19. Отчет о работе диссертационного совета. Издание второе.

