

**6В10101 «МЕЙІРГЕР ІСІ» БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫ БОЙЫНША
(ҚЫСҚАРТЫЛҒАН ОҚУ МЕРЗІМІМЕН)
ТҮСУ ЕМТИХАНЫНЫҢ БАҒДАРЛАМАСЫ**

Қосымша білім беру деңгейі бойынша:

Мамандықтар бойынша техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру:
«Мейіргер ісінің қолданбалы бакалавры» біліктілігімен «Мейіргер ісі»

Оқу мерзімі: 10 ай

Оқу түрі: күндізгі

Оқу тілі: қазақша, орысша

Білім деңгейі- бакалавр

1. Қабылдау емтиханының мақсаты: Колледж түлектері түлектерінің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттар талаптарына сәйкес «Мейірбике ісі» білім беру бағдарламасын меңгеру әлеуетін анықтау.

2. Қысқаша ақпарат:

Оқытудың қысқартылған нысанына түсу емтиханы М.Оспанов атындағы Батыс Қазақстан медицина университетінде әңгімелесу түрінде, оффлайн форматында өткізіледі. Бұрынғы білім деңгейіне қойылатын талаптар: Техникалық және кәсіптік білім, 1 жылдан кем емес еңбек өтілі бар медициналық колледжді «Мейіргер ісі» мамандығы бойынша бітірген түлектер. Оқытудың қысқартылған түріне адамдарды қабылдау ақылы негізде жүзеге асырылады.

3. Байланыс ақпараты: Ақтөбе қаласы, Мариесев көшесі, 68, 110 кабинет, Қабылдау комиссиясы, телефон: 8701-765-75-21; 8701765-75-18; инстаграм: ospanovzkmu_priem2022

4. Қабылдау емтиханын өткізу орны: Өтетін орны: Ақтөбе қаласы, Марьесева көшесі 68. Қабылдау емтиханын тапсыру үшін аудиторияға қабылдау жеке басын куәландыратын құжатты көрсеткен кезде жүзеге асырылады. Бұл ретте қабылдау емтиханы бейне және (немесе) дыбыс жазбасымен жабдықталған аудиторияларда (кабинеттерде) өткізіледі.

5. Қабылдау емтиханын өткізу және бағалау нысаны: Оқудың қысқартылған түріне түсу емтиханы әңгімелесу түрінде өткізіледі. Қабылдау емтиханына орта медициналық білімі бар тұлғалар қабылданады. Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім келесі мамандықтар бойынша:

«Мейірбике ісінің қолданбалы бакалавры» біліктілігімен «Мейірбике ісі» Үміткерлер алдыңғы білім деңгейін аяқтағаны туралы құжаттарды ұсынады. Қабылдау емтихандарын өткізу кезеңінде «М.Оспанов атындағы Батыс Қазақстан медицина университеті» КЕАҚ профессорлық-оқытушылық құрамының құрамынан комиссия құрылады. Комиссияның төрағасы мен құрамы басқарма төрағасы-ректордың бұйрығымен бекітіледі. Комиссия өтініш берушімен әңгімелесу жүргізеді және дипломға өтініш/транскрипт бойынша өткен оқу деңгейінің нәтижелерін қайта есептейді.

Әңгімелесуді емтихан комиссиясы өткізеді, әңгімелесуден өту балы 70-тен кем емес және нәтиже «өтті» немесе «өтпеген» болып табылады.

Қабылдау емтиханының нәтижелері емтихан өтетін күні жарияланады. Қабылдау емтиханын қайта тапсыруға рұқсат етілмейді.

6. Бағалау түрлері мен критерийлері

6.1. Дипломға қосымша/Транскриптті талдау.

6.2. Сұхбат.

1. Басқару функциялары.
2. Басқару шешімінің түсінігі мен мәні.
3. Мейірбике ісіндегі өзгерістерді басқару.
4. Мейірбике ісіндегі менеджменттің пәні мен міндеттері.
5. Сапа сипаттамалары.
6. Денсаулық сақтаудың жаңа менеджерлері – мейірбике басшылары.
7. Аға медбике ретінде жұмыс істеу.
8. Бас (аға) медбикенің лауазымдық міндеттері.
9. Бас медбикенің лауазымдық нұсқаулығы.
10. Емхананың аға медбикесінің лауазымдық нұсқаулығы.

11. Стратегиялық жоспарлау.
12. Басқару процесінің элементтері.
13. Басқару принциптері.
14. Басшы – мейіргердің қызметіндегі жоспарла.
15. Мейірбике ісіндегі менеджменттің ерекшеліктері.
16. Менеджменттің анықтамасы.
17. Басқарудың ұйымдастырушылық құрылымдары.
18. Басқару жүйесіндегі бақылаудың мәні.
19. Тәуекелдерді басқару.
20. Бас медбике миссиясы.
21. Бас медбикенің лауазымдық нұсқаулығы.
22. Бас мейірбике: мамандықтың ерекшеліктері.
23. Көпсалалы МО - дағы бас медбикенің біліктілік сипаттамасы.
24. Халыққа мейіргерлік көмектің сапасын қамтамасыз ету.
25. Сапаны жақсартудың негізгі принциптері.
26. Сапаны басқарудағы көшбасшының рөлі.
27. Стационардың аға медбикесінің лауазымдық нұсқаулығы.
28. Медициналық мекемелердегі мейіргерлік қызметтің сапасын бақылау.
29. Көпсалалы МО-да орта медициналық персоналды басқару негіздері.
30. Аурухананың емдеу бөлімшелерінің мейірбикелік персоналының қызметін бақылау және бағалау.
31. Медициналық ұйымда мейірбике қызметкерлерінің жұмысын ұйымдастырудың өзекті мәселелері.
32. Сапаны анықтау, сипаттамалары, сапа индикаторлары.
33. Дәрігерлер мен медбикелер арасындағы қарым-қатынас.
34. Мейірбике ісіндегі этика.
35. Медициналық персоналдың пациенттермен, әріптестермен негізгі коммуникативтік дағдылары.

7. Бағалау критерийлері:

80-100	Өтініш беруші негізгі ұғымдарды ашты; толық; егжей-тегжейлі, құрылымды және барлық нақтылау сұрақтарына логикалық жауап берді	
	Өтініш беруші өз пікірлерін растау үшін жеткілікті мысалдар санын пайдаланды	
70-80	Өтініш беруші негізгі ұғымдарды толық және дәл ашты және барлық нақтылайтын сұрақтарға дерлік логикалық жауап берді.	
	Өтініш беруші өз пайымдауларын растау үшін әрқашан пмиерлерді пайдаланбаған	
50-70	Өтініш беруші негізгі ұғымдарды толық емес және шартты түрде ашқан; нақтылайтын сұрақтардың көпшілігіне жауап бермеді	

	Өтініш беруші өз пікірлерін растау үшін мысалдарды сирек қолданды	
0-40	Өтініш беруші негізгі ұғымдарды аспаған; нақтылайтын сұрақтарға жауап бермеді	
	Өтініш беруші өз пікірлерін растау үшін мысалдарды сирек қолданды.	

8. Құжаттарды қабылдау және емтиханын тапсыру мерзімі:

1. Құжаттарды қабылдау мерзімі және емтихан күндері: 05.08.2024-09.08.2024ж.
2. Апелляцияға өтінімдерді қабылдау: нәтижелер жарияланғаннан кейін келесі күні сағат 13.00-ге дейін.
3. Емтиханның өтетін орны Марьесева көшесі 68, «Марат Оспанов атындағы Батыс Қазақстан медицина университеті».
4. Студенттер қатарына қабылдау ағымдағы жылдың 10-25 тамызы аралығында жүзеге асырылады.

9. Жоғары оқу орнына қабылдау үшін құжаттар тізімі:

1. Диплом қосымшасымен (түпнұсқа + 2 көшірме+ сканерленген PDF форматы).
2. 3x4 фотосурет (6 шт).
3. Медициналық анықтама 075-У формасы, флюорография суреті (міндетті түрде!) (түпнұсқа + көшірме + сканерленген PDF форматы).
4. Жеке басын куәландыратын құжат (түпнұсқа + 3 көшірме+ сканерленген PDF форматы).
5. Оқу ақысы туралы түбіртек (ақылы бөлімге түсушілер үшін) (көшірме).
6. Шет тілінде ұсынылатын құжаттардың (шетел азаматтары және Қазақстан Республикасының азаматтары болып табылмайтын ұлты қазақ адамдар үшін) қазақ немесе орыс тілдерінде нотариалды куәландырылған аудармасы болуы тиіс (Қазақстан Республикасының нотариусы!) түпнұсқасы.
7. Ер балалар үшін әскери тіркеу туралы куәліктің көшірмесі + сканерленген PDF форматы
8. Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімі туралы құжаттары бар, біліктілігін растаған және мамандығы бойынша кемінде бір жыл жұмыс өтілі бар адамдар еңбек кітапшасының кадр қызметі растаған көшірмесін қосымша ұсынады.
9. Өзімен бірге картон папка (скоросшиватель), А5 конверт, 2 дана файл болуы керек.
10. Электрондық шартқа қол қою үшін талапкердің ЭЦҚ кілті.