

**6В10101 «МЕЙІРГЕР ІСІ» БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫ БОЙЫНША
(ҚЫСҚАРТЫЛҒАН ОҚУ МЕРЗІМІМЕН) ТҮСУ ЕМТИХАНЫНЫҢ
БАҒДАРЛАМАСЫ**

Алдыңғы білім деңгейі негізінде:

Мамандықтар бойынша техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру:

- «Мейіргер ісі» мамандығы «Мейіргер ісі» біліктілігімен;
- «Мейіргер ісі» мамандығы «Жалпы тәжірибелі мейіргер»;

Оқу түрі: күндізгі

Оқу тілі: қазақша, орысша

Білім деңгейі- бакалавр

Қабылдау емтиханын өткізудің мақсаты:

ТЖКОБКБ түлектерінің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттардың талаптарына сәйкес «Мейіргер ісі» қысқартылған білім беру бағдарламасын меңгеру әлеуетін анықтау.

2. Қысқаша ақпарат: Қысқартылған оқу нысанына түсу емтиханы әңгімелесу нысанында өткізіледі. Офлайн форматта. Алдыңғы білім деңгейіне қойылатын талаптар: техникалық және кәсіптік білім, "мейірбике ісі" мамандығы бойынша Медициналық колледж түлектері, кемінде 1 жыл жұмыс өтілі бар. Қысқартылған оқыту нысанына адамдарды қабылдау ақылы негізде жүзеге асырылады.

3. Байланыс ақпараты: Ақтөбе қаласы, Марьесев көшесі, 68, 110 кабинет. Қабылдау комиссиясы, телефон: 8701-765-75-21; 8701765-75-18; инстаграм: ospanovzkmu_priem2022

4. Қабылдау емтиханын өткізу орны: Өтетін орны: Ақтөбе қаласы, Марьесева көшесі 68. Қабылдау емтиханын тапсыру үшін аудиторияға қабылдау жеке басын куәландыратын құжатты көрсеткен кезде жүзеге асырылады. Бұл ретте қабылдау емтиханы бейне және (немесе) дыбыс жазбасымен жабдықталған аудиторияларда (кабинеттерде) өткізіледі.

5. Қабылдау емтиханын өткізу және бағалау нысаны:

Қысқартылған оқу түріне түсу емтиханы әңгімелесу түрінде өткізіледі. Түсу емтиханына орта медициналық білімі бар адамдар мамандықтар бойынша техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімі бар адамдар қабылданады:

- «Мейіргер ісі» мамандығы «Мейіргер ісі» біліктілігімен;
- «Мейіргер ісі» мамандығы «Жалпы тәжірибелі мейіргер»;
- «Емдеу ісі» мамандығы «Фельдшер» біліктілігімен;
- «Акушерлік іс» мамандығы «Акушер (қа) біліктілігімен».

Үміткерлер білім берудің алдыңғы деңгейін аяқтау туралы құжаттарды ұсынады. Үміткерлер білім берудің алдыңғы деңгейін аяқтау туралы құжаттарды ұсынады. Түсу емтихандарын өткізу кезеңінде комиссия құрылады, ол "Марата Оспанова атындағы Батыс Қазақстан медицина университеті" КеАҚ мейірбикелік білім беру мектебінің ПОҚ қатарынан құрылады " Комиссия төрағасы мен құрамы мектеп деканының өкімімен бекітіледі. Комиссия үміткермен әңгімелесу жүргізеді және дипломға қосымшаға/транскриптке сәйкес алдыңғы оқу деңгейінің нәтижелерін қайта есептейді. Әңгімелесуді емтихан комиссиясы жүргізеді, нәтижесі "өтті" немесе "өтпеді" деген баға болып табылады. Қабылдау емтиханының нәтижелері оны өткізген күні жарияланады. Қабылдау емтиханын қайта тапсыруға жол берілмейді.

6. Бағалау түрлері мен критерийлері:

5.1. Дипломға қосымшаны/транскриптті талдау

5.2. Сұхбат

1. Басқару функциялары.
2. Басқару шешімінің түсінігі мен мәні.
3. Мейірбике ісіндегі өзгерістерді басқару.
4. Мейірбике ісіндегі менеджменттің пәні мен міндеттері.
5. Сапа сипаттамалары.
6. Денсаулық сақтаудың жаңа менеджерлері – мейірбике басшылары.
7. Аға медбике ретінде жұмыс істеу.
8. Бас (аға) медбикенің лауазымдық міндеттері.
9. Бас медбикенің лауазымдық нұсқаулығы.
10. Емхананың аға медбикесінің лауазымдық нұсқаулығы.
11. Стратегиялық жоспарлау.

12. Басқару процесінің элементтері.
13. Басқару принциптері.
14. Басшы – мейіргердің қызметіндегі жоспарлау.
15. Мейірбике ісіндегі менеджменттің ерекшеліктері.
16. Менеджменттің анықтамасы.
17. Басқарудың ұйымдастырушылық құрылымдары.
18. Басқару жүйесіндегі бақылаудың мәні.
19. Тәуекелдерді басқару.
20. Бас медбике миссиясы.
21. Бас медбикенің лауазымдық нұсқаулығы.
22. Бас мейірбике: мамандықтың ерекшеліктері.
23. Көпсалалы МО - дағы бас медбикенің біліктілік сипаттамасы.
24. Халыққа мейіргерлік көмектің сапасын қамтамасыз ету.
25. Сапаны жақсартудың негізгі принциптері.
26. Сапаны басқарудағы көшбасшының рөлі.
27. Стационардың аға медбикесінің лауазымдық нұсқаулығы.
28. Медициналық мекемелердегі мейіргерлік қызметтің сапасын бақылау.
29. Көпсалалы МО-да орта медициналық персоналды басқару негіздері.
30. Аурухананың емдеу бөлімшелерінің мейірбикелік персоналының қызметін бақылау және бағалау.
31. Медициналық ұйымда мейірбике қызметкерлерінің жұмысын ұйымдастырудың өзекті мәселелері.
32. Сапаны анықтау, сипаттамалары, сапа индикаторлары.
33. Дәрігерлер мен медбикелер арасындағы қарым-қатынас.
34. Мейірбике ісіндегі этика.
35. Медициналық персоналдың пациенттермен, әріптестермен негізгі коммуникативтік дағдылары.

7. Бағалау критерийлері:

80-100	Өтініш беруші негізгі ұғымдарды ашты; толық; егжей-тегжейлі, құрылымды және барлық нақтылау сұрақтарына логикалық жауап берді	
	Өтініш беруші өз пікірлерін растау үшін жеткілікті мысалдар санын пайдаланды	
70-80	Өтініш беруші негізгі ұғымдарды толық және дәл ашты және барлық нақтылайтын сұрақтарға дерлік логикалық жауап берді.	
	Өтініш беруші өз пайымдауларын растау үшін әрқашан пмирерлерді пайдаланбаған	
50-70	Өтініш беруші негізгі ұғымдарды толық емес және шартты түрде ашқан; нақтылайтын сұрақтардың көпшілігіне жауап бермеді	
	Өтініш беруші өз пікірлерін растау үшін мысалдарды сирек қолданды	
0-40	Өтініш беруші негізгі ұғымдарды аспаған; нақтылайтын сұрақтарға жауап бермеді	

	Өтініш беруші өз пікірлерін растау үшін мысалдарды сирек қолданды.	
--	--	--

8. Құжаттарды қабылдау және емтиханын тапсыру мерзімі:

1. Құжаттарды қабылдау мерзімі және емтихан күндері: 05.08.2024-09.08.2024ж.
2. Апелляцияға өтінімдерді қабылдау: нәтижелер жарияланғаннан кейін келесі күні сағат 13.00-ге дейін.
3. Емтиханның өтетін орны Марьесева көшесі 68, «Марат Оспанов атындағы Батыс Қазақстан медицина университеті».
4. Студенттер қатарына қабылдау ағымдағы жылдың 10-25 тамызы аралығында жүзеге асырылады.

9. Жоғары оқу орнына қабылдау үшін құжаттар тізімі:

1. Диплом қосымшасымен (түпнұсқа + 2 көшірме+ сканерленген PDF форматы).
2. 3x4 фотосурет (6 шт).
3. Медициналық анықтама 075-У формасы, флюорография суреті (міндетті түрде!) (түпнұсқа + көшірме + сканерленген PDF форматы).
4. Жеке басын куәландыратын құжат (түпнұсқа + 3 көшірме+ сканерленген PDF форматы).
5. Оқу ақысы туралы түбіртек (ақылы бөлімге түсушілер үшін) (көшірме).
6. Шет тілінде ұсынылатын құжаттардың (шетел азаматтары және Қазақстан Республикасының азаматтары болып табылмайтын ұлты қазақ адамдар үшін) қазақ немесе орыс тілдерінде нотариалды куәландырылған аудармасы болуы тиіс (Қазақстан Республикасының нотариусы!) түпнұсқасы.
7. Ер балалар үшін әскери тіркеу туралы куәліктің көшірмесі + сканерленген PDF форматы
8. Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімі туралы құжаттары бар, біліктілігін растаған және мамандығы бойынша кемінде бір жыл жұмыс өтілі бар адамдар еңбек кітапшасының кадр қызметі растаған көшірмесін қосымша ұсынады.
9. Өзімен бірге картон папка (скоросшиватель), А5 конверт, 2 дана файл болуы керек.
10. Электрондық шартқа қол қою үшін талапкердің ЭЦҚ кілті.